

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Пижемская средняя общеобразовательная школа»**

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Педагогический совет
Протокол №1 от
30.08.2016 года

Приказом № 79-од от 01.09.2016г.

**Положение
о методическом объединении**

1. Общие положения.

1.1. Методическое объединение (М/О) является структурным подразделением методической службы образовательного учреждения, объединяющим учителей по предметам, образовательным областям, видам воспитательной работы (классных руководителей, воспитателей, наставников и др.)

1.2. М/О создается при наличии не менее трех учителей, преподающих один учебный предмет (образовательную область)

1.3. М/О могут быть общешкольными или, при необходимости, дифференцированными по ступеням обучения.

1.4. Деятельность М/О основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании воспитательно-образовательного процесса в соответствии с типом и видом образовательного учреждения и программой его развития.

1.5. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы М/О определяются его членами в соответствии с целями и задачами образовательного учреждения и утверждаются методическим советом образовательного учреждения.

МО в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, законами Российской Федерации и Республики Коми, решениями правительств Российской Федерации и Республики Коми, органов управления образованием и настоящим Положением.

МО создается и ликвидируется на основании приказа директора школы.

2. Цели и задачи деятельности.

2.1. Цель деятельности М/О является создание условий для творческой работы в обеспечении единой воспитательно-образовательной среды развития и формирования личности, практического решения проблем межпредметных связей, выработки единых педагогических требований к изучению близких и смежных разделов, тем, используемой терминологии образовательных областей и учебных предметов.

2.2. Деятельность М/О направлена на выполнение следующих задач:

- обеспечить освоение и использование наиболее рациональных методов и приемов обучения и воспитания учащихся;
- постоянно повышать уровень общедидактической и методической подготовленности педагогов к организации и проведению воспитательно-образовательной работы;
- проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;
- выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания; обеспечивать постоянное освоение современной педагогической теории и практики;
- создавать условия для самообразования учителей и осуществлять руководство творческой работой коллектива.

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости преподавания;
- обеспечение профессионального, культурного и творческого роста педагогов;
- организацию экспериментальной работы по предмету;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности по своему предмету, направлению работы;
- изучение и анализ состояния преподавания по предметам своего профиля или воспитательного процесса;
- организацию взаимопосещаемости уроков по определенной тематике с последующим их самоанализом и анализом;
- организацию открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками по предмету;
- проведение отчетов по профессиональном самообразовании учителей, работе на курсах повышения квалификации, заслушивание отчетов по творческих командировках;
- организацию внешкольной работы с обучающимися по предмету;
- работа по приведению средств обучения по предмету в соответствии с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока.

3. Содержание деятельности.

3.1. Для организации своей работы МО избирает руководителя. Руководитель МО выбирается его членами из числа авторитетных педагогов, имеющих, как правило, высшую или первую квалификационную категорию.

МО планирует свою работу на год. В годовой план работы МО включаются график проведения его заседаний и описание деятельности. МО учителей может организовать семинарские занятия, цикл открытых уроков. В течение учебного года проводится не менее четырех заседаний МО учителей; практический семинар с организацией тематических открытых уроков или внеклассных мероприятий.

3.2 К основным формам работы МО относятся:

- Разработка рекомендаций, положений о содержании, методах и формах организации воспитательно-образовательной деятельности; повышение эффективности организации учебно-воспитательной работы.
- Диагностика затруднений учителей, воспитателей, классных руководителей и выбор форм повышения квалификации на основе анализа потребностей.
- Планирование и анализ деятельности.
- Разработка основных направлений и форм активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели, аукционы знаний и др.)
- Совершенствование содержания образования, рецензирование, первичная экспертиза учебных программ, методик, технологий и др.
- Изучение, обобщение, пропаганда педагогического опыта, создание банка данных актуального опыта.
- Утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных и выпускных классах.
- Организация диагностики (мониторинга) эффективности деятельности членов М/О.
- Совершенствование педагогического мастерства учителя, воспитателя, классного руководителя, руководство работой школы молодого педагога, педагогической мастерской, временными творческими коллективами учителей.
- Участие в аттестации педагогических работников.
- Рассмотрение и рекомендации рабочих учебных программ по учебным предметам (курсам)

4. Права методического объединения.

МО имеет право:

- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в школе;
- выдвигать от МО учителей для участия в конкурсах профессионального мастерства;
- рекомендовать к поощрению учителей – членов МО за активное участие в экспериментальной деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- рекомендовать к публикации материалы о передовом педагогическом опыте, накопленном в МО.

5. Обязанности членов методического объединения.

Каждый учитель должен являться членом одного из МО и иметь собственную программу профессионального самообразования. Он обязан:

- участвовать в заседаниях МО, практических семинарах и других мероприятиях, проводимых по плану МО;
- участвовать в работе по повышению уровня своего профессионального мастерства;
- знать основные тенденции развития методики преподавания предмета.

6. Документация и отчетность методического объединения.

МО должно иметь следующие документы:

1. Положение о МО;
2. Анализ работы МО за прошедший год;
3. План работы МО на текущий год;
4. Сведения о самообразовании учителей – членов МО;
5. Банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий и педагогический стаж, квалификационная категория, награды, звание);
6. График прохождения аттестации учителей на текущий год и перспективный план аттестации учителей МО;
7. Протоколы заседаний МО;
8. График повышения квалификации учителей МО на текущий год и перспективный план повышения квалификации учителей МО;
9. План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в МО;
10. Информационные и аналитические справки, диагностика мониторинга образовательного процесса;
11. Информацию об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении;
Анализ деятельности МО предоставляется заместителю директора по УР в конце учебного года.