

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Пижемская средняя общеобразовательная школа»**

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Педагогический совет  
Протокол №1 от  
30.08.2016 года

Приказом № 79-од от 01.09.2016г.

**Положение  
о методическом объединении**

**1. Общие положения.**

1.1. Методическое объединение (М/О) является структурным подразделением методической службы образовательного учреждения, объединяющим учителей по предметам, образовательным областям, видам воспитательной работы (классных руководителей, воспитателей, наставников и др.)

1.2. М/О создается при наличии не менее трех учителей, преподающих один учебный предмет (образовательную область)

1.3. М/О могут быть общешкольными или, при необходимости, дифференцированными по ступеням обучения.

1.4. Деятельность М/О основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании воспитательно-образовательного процесса в соответствии с типом и видом образовательного учреждения и программой его развития.

1.5. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы М/О определяются его членами в соответствии с целями и задачами образовательного учреждения и утверждаются методическим советом образовательного учреждения.

МО в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, законами Российской Федерации и Республики Коми, решениями правительств Российской Федерации и Республики Коми, органов управления образованием и настоящим Положением.

МО создается и ликвидируется на основании приказа директора школы.

**2. Цели и задачи деятельности.**

2.1. Цель деятельности М/О является создание условий для творческой работы в обеспечении единой воспитательно-образовательной среды развития и формирования личности, практического решения проблем межпредметных связей, выработки единых педагогических требований к изучению близких и смежных разделов, тем, используемой терминологии образовательных областей и учебных предметов.

2.2. Деятельность М/О направлена на выполнение следующих задач:

- обеспечить освоение и использование наиболее рациональных методов и приемов обучения и воспитания учащихся;
- постоянно повышать уровень общедидактической и методической подготовленности педагогов к организации и проведению воспитательно-образовательной работы;
- проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;
- выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания; обеспечивать постоянное освоение современной педагогической теории и практики;
- создавать условия для самообразования учителей и осуществлять руководство творческой работой коллектива.

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости преподавания;
- обеспечение профессионального, культурного и творческого роста педагогов;
- организацию экспериментальной работы по предмету;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности по своему предмету, направлению работы;
- изучение и анализ состояния преподавания по предметам своего профиля или воспитательного процесса;
- организацию взаимопосещаемости уроков по определенной тематике с последующим их самоанализом и анализом;
- организацию открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками по предмету;
- проведение отчетов по профессиональном самообразовании учителей, работе на курсах повышения квалификации, заслушивание отчетов по творческих командировках;
- организацию внешкольной работы с обучающимися по предмету;
- работа по приведению средств обучения по предмету в соответствии с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока.

### **3. Содержание деятельности.**

3.1. Для организации своей работы МО избирает руководителя. Руководитель МО выбирается его членами из числа авторитетных педагогов, имеющих, как правило, высшую или первую квалификационную категорию.

МО планирует свою работу на год. В годовой план работы МО включаются график проведения его заседаний и описание деятельности. МО учителей может организовать семинарские занятия, цикл открытых уроков. В течение учебного года проводится не менее четырех заседаний МО учителей; практический семинар с организацией тематических открытых уроков или внеклассных мероприятий.

3.2 К основным формам работы МО относятся:

- Разработка рекомендаций, положений о содержании, методах и формах организации воспитательно-образовательной деятельности; повышение эффективности организации учебно-воспитательной работы.
- Диагностика затруднений учителей, воспитателей, классных руководителей и выбор форм повышения квалификации на основе анализа потребностей.
- Планирование и анализ деятельности.
- Разработка основных направлений и форм активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели, аукционы знаний и др.)
- Совершенствование содержания образования, рецензирование, первичная экспертиза учебных программ, методик, технологий и др.
- Изучение, обобщение, пропаганда педагогического опыта, создание банка данных актуального опыта.
- Утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных и выпускных классах.
- Организация диагностики (мониторинга) эффективности деятельности членов М/О.
- Совершенствование педагогического мастерства учителя, воспитателя, классного руководителя, руководство работой школы молодого педагога, педагогической мастерской, временными творческими коллективами учителей.
- Участие в аттестации педагогических работников.
- Рассмотрение и рекомендации рабочих учебных программ по учебным предметам (курсам)

### **4. Права методического объединения.**

МО имеет право:

- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в школе;
- выдвигать от МО учителей для участия в конкурсах профессионального мастерства;
- рекомендовать к поощрению учителей – членов МО за активное участие в экспериментальной деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- рекомендовать к публикации материалы о передовом педагогическом опыте, накопленном в МО.

### **5. Обязанности членов методического объединения.**

Каждый учитель должен являться членом одного из МО и иметь собственную программу профессионального самообразования. Он обязан:

- участвовать в заседаниях МО, практических семинарах и других мероприятиях, проводимых по плану МО;
- участвовать в работе по повышению уровня своего профессионального мастерства;
- знать основные тенденции развития методики преподавания предмета.

### **6. Документация и отчетность методического объединения.**

МО должно иметь следующие документы:

1. Положение о МО;
2. Анализ работы МО за прошедший год;
3. План работы МО на текущий год;
4. Сведения о самообразовании учителей – членов МО;
5. Банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий и педагогический стаж, квалификационная категория, награды, звание);
6. График прохождения аттестации учителей на текущий год и перспективный план аттестации учителей МО;
7. Протоколы заседаний МО;
8. График повышения квалификации учителей МО на текущий год и перспективный план повышения квалификации учителей МО;
9. План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в МО;
10. Информационные и аналитические справки, диагностика мониторинга образовательного процесса;
11. Информацию об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении;  
Анализ деятельности МО предоставляется заместителю директора по УР в конце учебного года.